



*Wir, die Peach Property Group Deutschland sind ein Immobilieninvestor mit einem Anlageschwerpunkt im wohnwirtschaftlichen Bereich
Unser Portfolio besteht aus renditestarken Bestandsimmobilien, typischerweise in deutschen B-Städten im Einzugsgebiet von Ballungsräumen. Im Zentrum unserer Aktivitäten stehen unsere Mieter. Um für sie in attraktives Wohnerlebnis zu schaffen umfassen unsere Aktivitäten die gesamte Wertschöpfungskette von der Standortevaluation über den Erwerb bis zum aktiven Asset Management und der Vermietung unserer Objekte. Unsere Muttergesellschaft ist seit dem 12. November 2010 an der SIX Swiss Exchange kotiert und hat ihren Hauptsitz in Zürich. Unser Deutschlandsitz befindet sich im Krankenhaus in Köln. Dort arbeiten auch unsere rund 25 Mitarbeiter.*

Finanzbuchhalter (m/w)

Als Finanzbuchhalter führen Sie eingebettet in ein Team von aktuell 5 MitarbeiterInnen die Buchhaltung für ausgewählte Gesellschaften mit Portfolien aus Renditeliegenschaften. Für diese Gesellschaften sind Sie auch der erste Ansprechpartner für finanzielle Fragen des Asset-Managements sowie des Konzernrechnungswesens.

Ihre Aufgaben:

- Auswertung der monatlichen Summen- und Saldenlisten von unseren Liegenschaftsverwaltern inkl. Renditeliegenschaftenreporting
- Erstellung von Rückstellungen und Abgrenzungen
- Selbständiges Führen der Buchhaltungen von Gruppengesellschaften nach HGB und IFRS, inklusive kreditorischer/debitorischer Buchhaltung und dem Verbuchen von Zahlungsein- und ausgängen
- (Intercompany-) Kontenabstimmung
- Erstellung der Monats-, Quartals- und Jahresabschlüsse nach HGB und IFRS
- Mitwirkung bei der Optimierung von Arbeitsprozessen im Rechnungswesen
- Datenanalysen und -auswertungen sowie Projektmitarbeit

Fachliche Anforderungen:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen
- Bilanzierungskenntnisse in HGB und Abschlussicherheit

- Idealerweise Kenntnisse im Umgang mit einem ERP-System
- Gute Kenntnisse im Umgang mit dem MS Office-Paket
- Immobilien- und/oder Erfahrung im Immobilienbereich wünschenswert

Persönliche Fähigkeiten:

- Selbständige, exakte und strukturierte Arbeitsweise
- Analytische Fähigkeiten und hohe Zahlenaffinität
- Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Zuverlässigkeit
- Freude am Arbeiten in einem kleinen Team

Wir bieten Ihnen eine sehr abwechslungsreiche und interessante Stelle in einem jungen, schnell wachsenden börsenkotierten Unternehmen mit attraktiven Entwicklungsperspektiven und einem dynamischen und unkomplizierten Team.

Interessiert? Dann senden Sie uns Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen per E-Mail an susanne.huenermann@peachproperty.com. Wir freuen uns auf Sie!

